



**LOCATION GÎTES CSEC Acséa 403 route de Guigeois 50380 SAINT-PAIR-SUR-MER**

✓ Nom- Prénom : \_\_\_\_\_

✓ Adresse complète : \_\_\_\_\_

✓ N° de mobile (obligatoire) : \_\_\_\_\_

✓ Mail : \_\_\_\_\_

✓ Établissement : \_\_\_\_\_

✓ Dates souhaitées : \_\_\_\_\_

✓ Êtes-vous seul  en couple

✓ Enfants à charge : Nombre : \_\_\_\_\_

Âge des enfants : \_\_\_\_\_

✓ Autres personnes à charge : \_\_\_\_\_

✓ Avez-vous déjà loué un gîte au cours des années précédentes ? OUI  NON

Si OUI :

Date : \_\_\_\_\_ Gîte : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_ Gîte : \_\_\_\_\_

**Gîte souhaité :**

La Leuderie : 8 places

La Saigne : 6 places

Le Studio : 2 places

Le Thar : 8 places

**Toute réservation annulée à moins de 7 jours ne sera pas remboursée (sauf motif valable).**

Les aides en numéraire ou en nature accordées par le CSEC (aides aux vacances, billetterie etc.) sont fonction de vos ressources.

C'est pourquoi, lors de chaque première demande formulée à partir du 1<sup>er</sup> septembre et conformément au principe de minimisation des données, vous consentez à nous communiquer, en format numérique, uniquement la première page de votre dernier avis d'imposition, laquelle comporte votre revenu fiscal de référence et le nombre de parts rattaché à votre foyer fiscal.

L'octroi d'aides est strictement subordonné à la détention de ce document.

Conformément au principe de durée limitée des traitements de données personnelles, ce document est détruit de manière sécurisée au plus tard le 31 août de chaque année.

A tout moment, vous pouvez accéder aux données personnelles que le CSEC traite sur vous, les rectifier et vous y opposer.

*Tournez svp*

✓ **Dossier de demande de location : (pièces à fournir)**

- Formulaire
- Attestation de paiement CAF
- Avis d'imposition (*en cas de déclaration séparée, joindre les deux avis d'imposition*)
- Chèque de caution de **150 €** (*Encaissé en cas de dégradation*)
- Chèque de ménage de **50 €** (*3 gîtes*) (*Encaissé en cas de ménage non fait, de retard à la remise des clés, ou de non-respect du tri des déchets*)
- Chèque de ménage de **30 €** (*Studio*) (*Encaissé en cas de ménage non fait ou de retard à la remise des clés, ou de non-respect du tri des déchets*)
- Attestation d'assurance Responsabilité civile « Villégiature »
- Règlement intérieur signé

**Je m'engage à respecter le règlement d'occupation des gîtes ci-joint (à signer et à joindre à cette fiche). Une fois la demande acceptée par le CSEC, je m'engage à régler dans un délai de 15 jours le montant de la participation correspondant à mes ressources et à remettre les chèques de caution et de ménage. Au-delà de ce délai, le gîte sera remis en location.**

Le ...../...../.....Signature

---

*Espace réservé au CSEC – Ne rien inscrire*

✓ **Nombre de points :** \_\_\_\_\_

**Ressources :** \_\_\_\_\_

✓ **Quotient :** \_\_\_\_\_

✓ **Commission « Loisirs » ou bureau CSEC :**

▪ Date de la commission : \_\_\_\_\_

▪ Avis de la commission : Favorable  Défavorable

✓ **Validation de la demande de location**

▪ Montant de la location : \_\_\_\_\_

Date de règlement de la location : \_\_\_\_\_

Chèque n° \_\_\_\_\_  CB  Virement le \_\_\_\_\_

▪ Chèque de caution n° \_\_\_\_\_

▪ Chèque de ménage n° \_\_\_\_\_

▪ Date d'envoi/remise du bon d'attribution : \_\_\_\_\_

▪ Date de retour de la fiche d'état des lieux : \_\_\_\_\_

▪ Date de renvoi des chèques de caution : \_\_\_\_\_